

FUNDACIÓ PRO VIDA DE CATALUNYA

ESTATUTS

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La Fundació es denomina FUNDACIÓ PRO VIDA DE CATALUNYA, Fundació privada, i fou constituïda a Barcelona, el trenta d'abril de mil nou-cents vuitanta set.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a la ciutat de Barcelona, carrer Bonaplata, núm. 42, pis 1r.

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació té per objecte fomentar i desenvolupar, sense cap afany de lucre, tota mena d'activitats encaminades a la promoció del valor social, humà i transcendent de la vida humana i dels drets humans inherents a ella, i a la seva defensa, ajuda i protecció des de la concepció fins a la mort natural.

Article 6. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb allò que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

1. Educar amb el fi de crear una mentalitat esperançada per a l'acolliment de noves vides, d'acord amb els criteris següents:
 - a) Oferir educació afectivo-sexual
 - b) Educar en una visió positiva de la fertilitat humana com indicador de salut.
 - c) Informar sobre el valor de la vida del no nascut des del moment de la seva concepció, fins a la seva fi natural, basada en la dignitat de tot ésser humà.
2. Educar els joves per un ús responsable de la sexualitat.
3. Patrocinar l'ensenyament, la difusió i la investigació dels mètodes de planificació familiar natural, que permetin tant cercar com evitar un embaràs basant-se en indicadors de fertilitat fisiològics, així com promoure el perfeccionament tècnic professional dels qui es dediquen a la docència o investigació en aquest camp.
4. Oferir una resposta immediata i humana amb solucions concretes a les dones embarassades en dificultats, a fi que el fill sigui ben rebut i estimat.

Per això es realitzaran:

- a) Acompanyament i ajuda assistencial a la mare en dificultats.
 - b) Accions encaminades a implicar el pare o els familiars, per evitar que tot el pes de la maternitat recaigui sobre la dona
 - c) Ajuda per trobar un lloc d'ocupació per a la mare sense feina.
 - d) Gestions per a què les mares sense allotjament adequat trobin un lloc d'acollida.
5. Patrocinar, realitzar i divulgar recerques científiques, estudis, informes i publicacions.
 6. Organitzar reunions públiques i privades, conferències, simposis i congressos.
 7. Establir, ser titular, coordinar i dirigir centres d'acollida i suport a la dona i centres de documentació i assessorament familiar.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

La Fundació podrà projectar la seva actuació a qualsevol de les finalitats i activitats indicades, sense estar obligada a atendre-les totes.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

1. L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat, d'acord amb els principis d'imparcialitat i no-discriminació, segons els criteris de les finalitats fundacionals.
2. Els beneficis de la Fundació seran atorgats discrecionalment per Patronat a les persones que per llurs qualitats o situació personal, o per les seves circumstàncies socials, econòmiques o individuals, en siguin mereixedores a judici del Patronat.
3. Ningú, ni individualment ni col·lectivament, podrà imposar al Patronat l'atribució dels beneficis de la Fundació a persones determinades.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) pel capital fundacional, constituït per la dotació inicial, que consta a la carta fundacional.
- b) pels bens immobles radicats a Barcelona, carrers Bonaplata 42, 1r. i, baixos 1r.; i Avinguda Carles III, 61 bis, local 1.
- c) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar el capital fundacional, i
- d) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 10.

Els béns i les rendes de la Fundació s'entendran afectes i adscrits, d'una manera directa i immediata sense interposició de cap persona o entitat, als seus fins exclusius.

L'adscripció del patrimoni de la Fundació a la consecució dels fins expressats en l'article 5è tenen caràcter comú i indivís, és a dir, sense assignació de parts o quotes -iguals o desiguals- del capital o rendes fundacionals a cadascun d'ells.

Article 11.

Per assegurar la guarda i conservació dels béns constitutius del Patrimoni de la Fundació s'observaran les següents regles:

- a) Els béns immobles i drets reals s'inscriuran en el Registre de la Propietat a nom de la Fundació.
- b) Els valors es dipositaran, a nom de la Fundació, en els establiments bancaris i altres entitats jurídiques o societats de gestió de valors negociats en mercats organitzats que determini el Patronat.
- c) Els altres béns mobles, els títols de propietat, els resguards de dipòsits i qualsevol altres documents acreditatius de domini, possessió, ús, gaudi o qualsevol altre dret de què sigui titular la Fundació seran custodiats pel Patronat o per les persones en qui aquest delegui.

Article 12. Disposició i deure de reinversió

- 12.1. L'alienació, el gravamen o qualssevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol onerós i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació.
- 12.2. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.
- 12.3. El Patronat ha de comunicar al Protectorat els actes de disposició o gravamen a què es refereix l'apartat 1 d'aquest article en el termini de trenta dies hàbils a partir del moment en què es fan.
- 12.4. Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració en els casos següents:
 - a) si els béns o drets objecte de disposició s'han adquirit amb diners procedents de subvencions públiques,
 - b) si el donant ho ha exigint expressament,
 - c) si ho estableix una disposició estatutària
 - d) si el producte de l'operació no es reinverteix totalment en el patrimoni de la Fundació.
- 12.5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb allò que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenientes en les inversions del patrimoni fundacional.
- 12.6. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria dels dos terços de vots dels patrons i el compliment dels requisits legalment previstos.

Article 13.

1. El Patronat expressarà el pressupost o pressupostos d'ingressos i despeses anuals dins dels tres mesos de l'inici de cada exercici. Finalitzat l'exercici, aprovarà en el termini de sis mesos els comptes anuals tancats el dia trenta-u de desembre.
2. Els documents esmentats en el paràgraf anterior es formularan d'acord amb els preceptes de la Llei 4/2008 del Codi Civil de Catalunya, i altres disposicions en cada moment vigents.

Article 14. Règim econòmic comptable i documental

- 14.1. L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i s'ha de tancar el 31 de desembre.
- 14.2. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.
- 14.3. El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.
- 14.4. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:
 - a) el balanç de situació,
 - b) el compte de resultats,
 - c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
 - d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu.
 - e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha.
 - f) altra documentació específica exigida pel protectorat.
- 14.5. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.
- 14.6. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb allò que disposi l'autoritat reguladora.
- 14.7. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.
- 14.8. Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes per a què els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana

per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de 30 dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb allò que estableix l'article 332.8.4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Article 15. Recursos econòmics anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu
- b) ingressos rebuts de patrocinadors i col·laboracions, de promocions, de captació de recursos, d'aportacions i donacions, d'altres ingressos per a activitats, i per reintegraments d'ajuts i assignacions.
- c) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- d) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al capital fundacional.

Article 16. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 17. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ésser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

CAPÍTOL IV

Organització i funcionament

Article 18. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 19. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de cinc membres i un màxim de quinze membres.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Article 20. Designació, renovació i exercici del càrrec

El primer Patronat es designà a la carta fundacional. El Patronat podrà designar les persones que hagin de cobrir les vacants que es produeixin o acordar reduir el nombre de membres fins el mínim previst. També podrà ampliar el seu nombre fins el màxim indicat. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 30.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de cinc anys, i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.

Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti per a què s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 21. Gratuïtat

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats per les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Article 22. Facultats i delegació de funcions

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 23. Règim de convocatòria

23.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

23.2. La reunió s'ha de convocar almenys amb quinze dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc.

Article 24. Càrrecs

El Patronat nomena entre els seus membres un president/a, un vicepresident/a, un secretari/ària i un vicesecretari/ària. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Article 25. El president o presidenta

El president/a i, en la seva absència, el vicepresident/a tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) Signar les actes i visar els certificats lliurats pel secretari/ària.
- e) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb allò que preveu la normativa aplicable.

Article 26. El secretari o secretària

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Vetlla perquè la documentació i activitats de l'entitat s'adaptin a la legislació vigent.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

Article 27. Vicepresident/a i vicesecretari/a

El vicepresident /a i el vicesecretari/a substituiran el president i secretari, respectivament, en el supòsit d'absència d'aquesta.

Article 28. Delegat o delegada

El Patronat d'acord amb l'article 22, pot designar un dels seus membres per a la funció de delegat/da de l'òrgan de govern i del president/a.

Aquesta funció podrà afegir-se a l'exercici d'un dels càrrecs de l'article 24.

La funció de delegat o delegada es regula en el marc d'una relació contractual, i és gratuït d'acord amb els articles 332-2 i 332-10 de la Llei 4/2008.

Correspon al delegat o delegada, poden ser-li encomanades entre altres funcions, les de impulsar i tenir cura dels recursos humans i del règim econòmic, així com les de donar suport als aspectes promocionals, laborals i fiscals de l'entitat.

Article 29. Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons. En segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El director/a, si d'acord amb la normativa legal, és patró, pot assistir a les reunions del Patronat amb veu i vot. Si no és patró, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat/da.

També poden assistir a aquestes reunions, amb veu i sense vot, les persones que el Patronat consideri convenient convidar-hi.

Article 30. Majoria qualificada

Serà necessari el vot favorable de la majoria qualificada de dos tercis dels membres subsistents del Patronat per a l'adopció dels següents acords:

- a) El nomenament de nous patrons i el cobriment de vacants del Patronat.
- b) La modificació de les finalitats de la Fundació.
- c) L'escissió, fusió, dissolució o extinció de la Fundació.

Article 31. De les actes

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la següent reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 32. conflicte d'interessos

- a) Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.
- b) Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 no mantenen relació professional o laboral retribuïda amb la Fundació.
- c) Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 no poden participar en societats participades per la Fundació. No es poden establir contractes de compraventa o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts entre la Fundació i els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3.

Article 33. Cessament

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:
 - a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques.
 - b) Incapacitat o inhabilitació.
 - c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
 - d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
 - e) Renúncia notificada al Patronat.
 - f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
 - g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.
2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 34. El director o directora general

El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec pot ser ocupat per un patró només si no concorren les circumstàncies a què fa referència l'article 332.2.1 de la Llei 4/2008, cas en què la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró, amb l'autorització prèvia del Protectorat.

El càrrec de director/a és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

Quan no és patró, el director/a assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

Article 35. Comitè de seguiment, ètica i control

1. És l'òrgan d'acompliment del Model de Prevenció de Delictes (MPD), amb poders d'autonomia i control per al *Compliance program* existent, les funcions i estructura del qual estan definides en el Codi Ètic de la Fundació.
2. El Comitè de seguiment, ètica i control està integrat per tres membres, un dels quals serà el *Compliance officer* que serà qui vetlli per la deguda aplicació del Codi Ètic.

CAPÍTOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 36. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 30 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 37. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Finalització del termini que estableixen els estatuts, llevat que abans se n'hagi acordat una pròrroga.
- b) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- c) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- d) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- e) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 38. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 30 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.
2. La dissolució de la Fundació obra el període de liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.
3. L'extinció determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, s'ha d'adjudicar el patrimoni a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació.

En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

4. Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació establerta en l'apartat 3.

Aquests Estatuts modificats, adaptats a la Llei 4/2008 del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, són aprovats pel Patronat de la Fundació Pro Vida de Catalunya el dia vuit d'abril de dos mil dinou.